

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города
Новосибирска «Детская школа искусств №20 «Муза»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО ДШИ №20 «Муза»,
протокол № 1
от 01.09.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУДО ДШИ №20 «Муза»

Осипова О.Г.



**Положение
о текущем контроле и промежуточной аттестации
обучающихся по дополнительным общеобразовательным
предпрофессиональным программам
в области искусств**

Новосибирск

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, Приказом Минпросвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУДО ДШИ № 20 «Муза»
- 1.2 Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.
- 1.3 Целью и содержанием контроля знаний, умений и навыков обучающихся является установление соответствия содержания обучения и воспитания детей уровню и направленности образовательных программ МБУДО ДШИ № 20 «Муза» (далее — Учреждение).
- 1.4 Задачами контроля знаний, умений и навыков обучающихся ЯВЛЯЮТСЯ:
- систематизация знаний обучающихся и определение уровня их подготовленности за отчетный период;
 - корректировка учебных программ по итогам аттестации по отдельным предметам; определение эффективности работы педагогического коллектива в целом и отдельных преподавателей в частности.
- 1.5 Основными видами контроля успеваемости обучающихся ЯВЛЯЮТСЯ:
- текущий контроль успеваемости;
 - промежуточная аттестация; • итоговая аттестация.
- 1.6 Основными принципами осуществления всех видов контроля успеваемости являются:
- систематичность;
 - учёт индивидуальных особенностей обучающихся;
 - коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения направлен на оценку качества реализации образовательных программ, поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию самостоятельной работы, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные особенности обучающихся.

2.2. Основная цель текущего контроля — систематический контроль уровня освоения обучающимися тем, разделов учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений и анализ хода формирования практических навыков обучающихся, позволяющий своевременно отреагировать на выявленные недостатки, установить их причины и принять необходимые меры к их устранению, а также спланировать последующее обучение.

2.3. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы по всем дисциплинам учебного плана.

2.4. В качестве средств текущего контроля успеваемости в Учреждении используются такие формы, как поурочные оценки, контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, прослушивания, концертные выступления. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится регулярно (не реже 1 раза в 2 урока) в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости учащегося заносятся: — в дневник обучающегося; — в индивидуальный план обучающегося (по исполнительским дисциплинам); — в классный журнал посещаемости и успеваемости.

2.7. На основании результатов текущего контроля выставляются четвертные и годовые оценки в баллах: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые заносятся в журнал успеваемости и посещаемости, общешкольную ведомость успеваемости обучающихся Учреждения, индивидуальные планы обучающихся и дневник обучающегося.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения: - качества реализации образовательного процесса; - качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету; - уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения. 3.2. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.

3.3 Промежуточная аттестация проводится по итогам первого полугодия и второго полугодия. По итогам промежуточной аттестации второго полугодия в конце учебного года учащийся переводится в следующий класс. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации указываются в календарном учебном графике.

3.4. Формы промежуточной аттестации:

- Контрольные уроки;

- Зачеты;
- Академические концерты;
- Художественные просмотры;
- Концертные просмотры;
- Экзамены

Контрольные уроки, зачеты, просмотры, академические концерты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.5. С целью подготовки обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям для них проводятся консультации. Консультации проводятся рассредоточено или в счет резерва учебного времени школы в объеме, установленном ФГТ.

3.6. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, просмотров, творческих показов, мастер-классов, постановок музыкального театра, письменных работ, устных опросов.

3.7. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация учащихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании школы, форма которого устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

3.8. Для аттестации учащихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическими объединениями школы. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений и навыков. С целью обеспечения подготовки учащихся к промежуточной аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

3.9. Планирование промежуточной аттестации:

3.9.1. При выборе учебного предмета для экзамена школа руководствуется значимостью учебного предмета в образовательном процессе. В случае особой

значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

3.9.2. Проведение зачетов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета, а также необходимости контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

3.10. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам:

3.10.1. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодия в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.11. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету:

3.11.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое руководителем Учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогов за две недели до начала проведения промежуточной аттестации. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по учебным предметам, реализуемым в учебном году. Для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

3.11.2. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащихся. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны полностью отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего предмета, обсуждаются на заседаниях отделений и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной аттестации.

3.11.3. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. До экзамена содержание экзаменационных заданий учащимся не сообщается.

3.11.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, концертная программа, просмотр, мастер-класс, творческий показ, театральный спектакль).

3.11.5. Основные условия подготовки к экзамену: а) определяется перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий,

материалов справочного характера, которые рекомендованы методическими объединениями школы к использованию на экзамене. б) к началу экзамена должны быть подготовлены документы: - репертуарные перечни; - экзаменационные билеты; - наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим объединением; - экзаменационная ведомость.

3.11.6. На выполнение задания по билету учащихся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим предметам — не более одного академического часа).

3.11.7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны ПОЗВОЛИТЬ: - определить уровень освоения учащимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету; - оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач; - оценить обоснованность изложения ответа.

3.12. Для проведения промежуточной аттестации в форме зачета или экзамена создаются комиссии для каждого учебного предмета отдельно. Составы комиссии формируются из числа преподавателей, реализующих данные учебные предметы. Количественный состав — не менее 3 человек. Качество подготовки учащихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.16. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

3.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.18. Обучающиеся в Учреждении по дополнительным предпрофессиональным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.19. Результаты промежуточной аттестации заносятся: - в книгу мероприятий промежуточной аттестации (по исполнительским дисциплинам); - в дневник

обучающегося; - в индивидуальный план обучающегося (по исполнительским дисциплинам); - в классный журнал успеваемости