

**Отчет
о работе по противодействию коррупции
в МБУДО ДШИ № 20 «Муза»
за 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Примечания
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции на 2024 год»	Январь 2025	Директор ДШИ	выполнено
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2025 год»	Январь 2025	Директор ДШИ на общем собрании трудового коллектива	выполнено
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Январь 2025	Директор ДШИ	выполнено
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности				
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор ДШИ	выполнено
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор ДШИ	выполнено
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ;	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР	выполнено

	<p>- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;</p> <p>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</p> <p>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</p> <p>- определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.</p>			
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	заместитель директора по УВР, секретарь	выполнено
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Постоянно	Директор ДШИ Заместитель директора по УВР	выполнено
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Постоянно	Преподаватели, Администрация ДШИ	выполнено
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор ДШИ	выполнено
2.8.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор ДШИ	выполнено
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Директор ДШИ, Зам. директора по УВР	выполнено

3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по ВР	выполнено
3.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор ДШИ	выполнено
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР	выполнено
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор ДШИ	выполнено
4. Работа с родителями общественностью				
4.1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	Зам. директора по ВР	выполнено
4.2.	Участие в публичном отчете школы.	По графику	Директор ДШИ	выполнено
4.3.	Проведение опроса среди родителей по теме «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	ежеквартально	Зам. директора по ВР	выполнено
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор ДШИ	выполнено
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор ДШИ	выполнено

Директор МБУДО ДШИ №20 «Муз» _____ /О.Г. Осипова